

Мотивированное мнение выборного органа  
первичной профсоюзной организации МБОУ

протокол



## Правила внутреннего трудового распорядка работников МБОУ «ШКОЛА №29 Г ЕНАКИЕВО»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка (далее - Правила) являются локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, разработанным и утвержденным в соответствии с трудовым законодательством РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, приказом Минобрнауки РФ от 22.12.2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», приказом Минобрнауки РФ от 11.05.2016г. №536 «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Постановлением Правительства РФ от 14.05.2015г. №466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», Коллективным договором и Уставом МБОУ «ШКОЛА №29 Г ЕНАКИЕВО» в целях укрепления трудовой дисциплины, эффективной организации труда, рационального использования рабочего времени, обеспечения высокого качества и производительности труда работников МБОУ «ШКОЛА №29 Г ЕНАКИЕВО».

1.2. Настоящие Правила устанавливают единый трудовой распорядок в МБОУ и регламентируют порядок приема, перевода и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к работникам, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в МБОУ.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

- «Работодатель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение. Официальным представителем Работодателя является директор МБОУ.

- «Работник» - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Работодателем на основании трудового договора и на иных основаниях, предусмотренных ст.16 ТК РФ.

- «Дисциплина труда» - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с трудовым законодательством РФ, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями,

### 3. Режим занятий

- 3.1. Обучение в школе ведется по пятидневной учебной неделе в 1–11-х классах;
- 3.2. Продолжительность урока (академический час) в 1-х классах – 35 минут; во 2-4-х классах - 40 минут; в 5-11 классах- 45 минут..
- 3.3. Учебные занятия в школе организованы в одну смену. Начало уроков для уч-ся 1-го класса и 2-11 классов в 8 ч 30 мин.
- 3.4. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв 10 мин, после второго или третьего урока – 20 мин.
- 3.5. Расписание звонков:

#### в 1-х классах

№ урока	Начало урока	Конец урока	Перемена
1	8-30	9-05	10 минут
2	9-15	9-50	15 минут
3	10-05	10-40	15 минут
4	10-55	11-30	

#### во 2-4-х классах

№ урока	Начало урока	Конец урока	Перемена
1	8-30	9-10	10 минут
2	9-20	10-00	10 минут
3	10-10	10-50	15 минут
4	11-05	11-45	10 минут
5	11-55	12-35	10 минут
6	12-45	13-25	

#### в 5-11-х классах

№ урока	Начало урока	Конец урока	Перемена
1	8-30	9-15	10 минут
2	9-25	10-10	15 минут
3	10-25	11-10	20 минут
4	11-30	12-15	10 минут
5	12-25	13-10	10 минут
6	13-20	14-05	5 минут
7	14-10	14-45	

### График питания учащихся 1-9 классов

1 класс –	2 класс	3 класс	4 класс	5-11 классы
9.05-9.15	9.10-9.20	10.00-10.10	10.00-10.10	11.10-11.30

3.6. Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

#### 4. Особенности организации образовательного процесса

4.1. Объем домашних заданий: во 2–3-х классах – 1,5 ч, в 4–5-х классах – 2 ч, в 6–8-х классах – 2,5 ч, в 9–х классах – 3,5 ч. Домашние задания в 1-м классе не задаются.

#### 5. Режим внеурочной деятельности

5.1. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы не ранее чем через час после окончания учебных занятий. Возможная организация внеурочной деятельности на каникулах, в выходные и праздничные дни.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

5.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.